



## **Gestionnaire Urbanisme F/H**

Ville dynamique et solidaire, Bonneuil-sur-Marne situé à 18km de Paris dans le Val-de-Marne est au service de ses 19.000 habitants et administrés et 600 agents.

La ville est desservie par les grands axes de communication depuis Créteil-Pointe du Lac par le biais du métro 8, le RER A Bonneuil-Sucy, de nombreuses lignes de bus : 393, 308, 117 et 104, ainsi que l'autoroute A4 à proximité.

Située en bordure de la Marne, sud-est de Paris, Bonneuil-Sur-Marne est très impliquée au quotidien au développement d'un cadre de vie agréable et des services publics répondant aux besoins des bonneuillois. Jeune et multiculturelle, 30% de ses habitants ont moins de 20 ans, elle compte parmi les 16 communes qui forment le territoire du Grand Paris Sud-Est Avenir.

Nous recherchons activement un Gestionnaire Urbanisme F/H pour rejoindre notre équipe !

### **Descriptif du poste**

Sous la direction du responsable du service urbanisme, vous participerez à l'instruction des demandes d'autorisation en matière d'urbanisme au regard des règles d'occupation des sols au sens du code de l'urbanisme.

Ce poste offre l'opportunité de contribuer activement au développement urbain dans une collectivité engagée et innovante.

Venez et rejoignez la dynamique Commune de Bonneuil-sur-Marne en tant que Gestionnaire Urbanisme F/H !

### **Mission globale**

En rejoignant notre équipe vous :

- ✓ Accueillez le public du service urbanisme,
- ✓ Réceptionnez, traitez et/ou orientez les appels téléphoniques,
- ✓ Renseignez les administrés et les intervenants extérieurs sur les demandes diverses (cadastres, zonage du PLU : Plan Local d'Urbanisme),
- ✓ Réceptionnez, enregistrez et instruisez les autorisations de droits des sols (Permis de Construire, Déclarations Préalables, Certificat d'Urbanisme, Déclaration d'Intention d'Aliéner, ...),
- ✓ Réceptionnez et contrôlez les déclarations préalables de divisions de terrain,
- ✓ Contrôlez la régularité et l'achèvement des constructions et des aménagements réalisés (sous réserve d'assermentation)
- ✓ Rédigez et assurez la publicité des arrêtés du service,

### **Profils recherchés**

Vous possédez une technicité particulière en matière de code de l'urbanisme et maîtrisiez le logiciel GFI, la lecture des textes et jurisprudences, des plans, serait un plus.

Vous avez un grand sens de l'écoute, une aptitude à communiquer avec des personnes de différents niveaux d'expertise, un esprit d'analyse, une forte capacité de communication.

Vous êtes rapide et réactif et vous disposez d'un sens indéniable du service public

Vous vous reconnaissez dans ce profil ? Transmettez dès à présent votre candidature

### **Particularités liées au poste**

- 35 heures par semaine ou 36h30 par semaine (avec dans ce cas 9 jours RTT par an) – au choix de l'Agent révisable annuellement
- Horaires : prise de poste du matin à 8h30 ou à 9h00 (avec l'accord du directeur de la direction) – fin du service du soir à 17h00 ou à 17h30 (avec l'accord du directeur de la direction) – avec une pause repas de 1h ou 1h30 le midi

### **Informations complémentaires**

- Primes de fin d'année
- Jours d'ARTT (Aménagement et Réduction du Temps de Travail)
- Prise en charge des frais de transports en commun à hauteur de 75%
- Adhésion et accès au Comité des œuvres sociales
- Participation employeur aux mutuelles santé labellisées et à la prévoyance « Territoria »
- Télétravail (si poste éligible)



#### **Mairie de BONNEUIL-SUR-MARNE**

A l'attention de Monsieur Le Maire 7 rue  
d'Estienne d'Orves  
CS 70027  
94381 BONNEUIL SUR MARNE CEDEX